

Excel et Power Query , un duo gagnant

Préparez des données avec Excel pour établir vos reporting ou vos analyses vous prend énormément de temps.

Copier-Coller, RechercheV, Collier-Valeur, ... de nombreuses manipulations que vous recommencez à chaque cycle de mise à jour.

Et si vous pouviez très facilement automatiser ce processus ?

Apprenez Power Query et ce rêve deviendra réalité.

Objectif du cours

Savoir utiliser Power Query pour automatiser tout votre processus de préparation des données

- Savoir collecter tous types de données, structurées ou non structurées, sur site ou on line
- Utiliser l'interface graphique de Power Query pour modifier, nettoyer, normaliser ses données
- Maîtriser le langage M pour effectuer des transformations avancées

Pour Qui ?

Métier :

Contrôleur de gestion, Analystes, Chargé d'études,
A toute personne qui passe des heures à manipuler des données avec Excel et qui souhaite automatiser ce processus

A toute personne impliquée dans l'analyse de données et la réalisation de tableaux de bords

IT :

Consultant BI ou qui souhaite le devenir, Chef de projet BI,

Tout consultant qui désire s'investir dans l'offre Power BI pour ajouter une corde à son arc ... ou améliorer nettement son CV !

Prérequis

Un bon niveau d'Excel est souhaité.

Durée : 2 jours



Programme du cours

1 – Présentation de Power Query

Power Query, une révolution dans la préparation des données
Présentation de l'éditeur de requêtes

2 – Importer les données

Obtenir les données à partir de fichiers & de bases de données
Obtenir les données à partir d'Azure et de services online et d'autres sources

3 – Transformer les données

Travailler avec les colonnes
Filtrer et supprimer les lignes
Remplacer et remplir les données

4 – Ajouter des colonnes

Ajouter une colonne conditionnelle & une colonne à partir d'exemples
Ajouter une colonne d'index
Ajouter une colonne personnalisée

5 – Grouper et fusionner les données

Regrouper et Fusionner les données
Combiner les données

6 – Charger et actualiser les données

Choisir où charger les données
Actualiser les données

7 – Isoler une valeur et la réutiliser

Isoler une valeur
Alimenter une colonne à partir d'une valeur isolée

8 – Unpivoter des données

Pivoter & Unpivoter les données
Transposer les données

9 – Les Fonctions conditionnelles

Ajouter une colonne conditionnelle
La fonction if then else

10 – Créer une fonction

Créer une fonction interne
Créer une fonction externe

11 – Le langage M

Approfondir le langage M
La puissance des listes

12 – Un exemple métier concret et complet

Consolider des données budgétaires issues de fichiers Excel
Consolider des données provenant de balances comptables
Les différentes possibilités d'industrialisation du processus ETL avec VBA

Moyens pédagogiques

Moyens pédagogiques

Un support de cours réalisé avec PowerPoint ou un livre

Clé USB avec les exercices du cours et les corrigés

Accès à des vidéos complémentaires

Moyens techniques

Chaque élève est équipé d'un portable. La formation est dispensée à l'aide d'un vidéoprojecteur.

Chaque élève a accès à internet.

Suivi de l'exécution

Suivi de l'exécution

Feuille de présence signée par les stagiaires et le formateur

Attestation individuelle de suivi de la formation

Appréciation des résultats

Un entretien individuel est réalisé à la fin de la formation pour évaluer le niveau du stagiaire et lui recommander les axes de progression.